

MANAGER DU DEVELOPPEMENT DES RELATIONS HUMAINES ET SOCIALES

(Reconnu par l'Etat - Certification Niveau 1)

BAC +5

PROGRAMME

2EME ANNEE

Objectifs

- Consolider la vision terrain du métier et la réalisation de missions RH en entreprise
- Approfondir l'ensemble des activités "métier"
- développer les capacités d'analyse
- Apprendre à préconiser des solutions adaptées au contexte identifié
- Choisir une voie d'entrée dans la vie professionnelle

Matières abordées en cours

géopolitique, business strategy, outils de gestion, démarche audit et qualité, veille RH, actualité sociale, politique RH, optimisation de l'organisation RH, facteurs de motivation, conduite du changement, négociation sociale, mobilité internationale, communication de crise, management comportemental, culture générale RH.

Matières dominantes

- Recrutement/Mobilité: marché de l'emploi, gestion d'un cabinet de recrutement, outils sourcing, outils de sélection, conduite d'entretiens, gestion de la mobilité, expatriations/impatriations
- Evaluation/Formation: outils d'évaluation des salariés, gestion des compétences, cahiers des charges formation, marketing formation, démarche pédagogique, e-learning, achats de formation, évaluations
- Management RH: évolution juridique et jurisprudence, diversité, handicap, dialogue social, conflits, restructurations, politiques RH, harmonisation européenne.

Thèmes et Ateliers

exposés/débats, projet création d'entreprise, recrutement, prise de parole, activités développement personnel, projet professionnel.

Spécificité de l'année

Mention "International": option réservée aux étudiants ayant un très bon niveau d'anglais. Cours et activités appliqués à la problématique internationale (en anglais)

Direction RH

13 rue Sainte Cécile - 75009 PARIS

01.47.70.07.75 - contact@direction-rh.com - www.direction-rh.com

MANAGER DU DEVELOPPEMENT DES RELATIONS HUMAINES ET SOCIALES

(Reconnu par l'Etat - Certification Niveau 1)

BAC +5

DEROULEMENT

2EME ANNEE

Planning

- Rythme alterné (3 semaines entreprise / 1 semaine école)
- Octobre à Juin: Phase de consolidation compétences "métier" et de développement compétences "terrain" (alternance)
- Juillet à Septembre: Temps plein en entreprise

Partiels

- Février et Juin: Partiels écrits sur l'ensemble des matières abordées
- Septembre: Rapport de stage et soutenance orale devant un jury

Semaine Type

HORAIRES	LUNDI	MARDI	MERCREDI	JEUDI	VENDREDI
9h00 - 12h30	COURS	COURS	COURS	COURS DOMINANTE	COURS DOMINANTE
13h30 - 17h00	INTERNATIONAL	ACTIVITES DEV. HUMAIN	MISSION	MISSION	PROJET PRO

Alternance tout au long de l'année

Direction RH

13 rue Sainte Cécile - 75009 PARIS

01.47.70.07.75 - contact@direction-rh.com - www.direction-rh.com